

ETIKUS MŰKÖDÉS POLITIKÁJA

1. A dokumentum célja

Jelen szabályzat célja, hogy meghatározza a Vámkövetítő Kft. működésének etikai és üzleti alapelveit, valamint biztosítsa, hogy a vállalat tevékenysége minden körülmények között jogszerűen, átláthatóan és tisztességesen történjen. A dokumentum iránymutatást nyújt a munkavállalók, vezetők és szerződéses partnerek számára a mindennapi döntések és üzleti magatartás során.

2. Hatály

A szabályzat kiterjed a vállalat valamennyi munkavállalójára, vezető tisztségviselőjére, megbízottjára és alvállalkozójára, továbbá minden olyan személyre, aki a vállalat nevében vagy érdekében jár el.

3. Jogszabálykövető működés

A vállalat elkötelezett amellett, hogy tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályokkal összhangban végezze, különös tekintettel a vámjogi, jövedéki, környezetvédelmi, adatvédelmi és pénzügyi előírásokra. A jogszabályok betartása minden munkavállaló alapvető kötelezettsége.

4. Tisztesség és integritás

A vállalat üzleti működésének alapja a tisztesség, a szakmai függetlenség és az átláthatóság. A szervezet zéró toleranciát alkalmaz minden olyan magatartással szemben, amely korrupcióra, jogellenes előny nyújtására vagy elfogadására, illetve a döntéshozatal tisztességtelen befolyásolására irányul.

5. Szakmai gondosság és felelősség

A vállalat törekszik a magas szakmai színvonal fenntartására, a pontos és megbízható adatszolgáltatásra, valamint arra, hogy szolgáltatásait kellő körültekintéssel és felelősséggel nyújtsa. A hibák feltárása és javítása minden munkatárs közös felelőssége.

6. Ügyfél- és partnerkapcsolatok

A vállalat célja a hosszú távú, bizalmon alapuló együttműködés kialakítása ügyfeleivel és partnereivel. A szervezet minden esetben korrekt, átlátható és szakmailag megalapozott kommunikációra törekszik, valamint tiszteletben tartja a tisztességes verseny elveit.



Directorate General
Customs and Taxation ©
European Union, 2007-2010

7. Bizalmas információk kezelése

A vállalat védi az üzleti, ügyfél- és személyes adatokat, és biztosítja, hogy azok kezelése kizárólag a jogszabályoknak és a belső előírásoknak megfelelően történjen. Az információkhoz való hozzáférés a szükségesség és arányosság elve alapján történik.

8. Visszaélés-bejelentés

A vállalat lehetőséget biztosít arra, hogy a munkavállalók és partnerek biztonságosan jelezhessék a jogszabálysértő, etikai normákat sértő vagy a szervezet működését veszélyeztető magatartásokat. A bejelentések történhetnek a vállalat által kijelölt csatornákon, szükség esetén anonim módon is. A bejelentéseket a vállalat kivizsgálja, a bejelentő személyét bizalmasan kezeli, és biztosítja, hogy a jóhiszemű bejelentőt semmilyen hátrány ne érje.


9. Felelősség és elszámoltathatóság

A szabályzat betartatásáért a vezetőség felel, ugyanakkor minden munkavállaló személyes felelősséggel tartozik az etikus működés támogatásáért. A szabályok kétségeket kizáróan bizonyított megsértése fegyelmi vagy szerződéses következményeket vonhat maga után.

10. Felülvizsgálat

A vállalat a dokumentumot rendszeresen felülvizsgálja annak érdekében, hogy az megfeleljen a jogszabályi és működési környezet változásainak.

Győr, 2026.03.10



Zsidi István ügyvezető
VÁMKÖZVETÍTŐ KFT.
H-9024 Győr, Kert u. 7/D.
Adószám: 11123404-2-08
18.



Directorate General
Customs and Taxation ©
European Union, 2007-2010